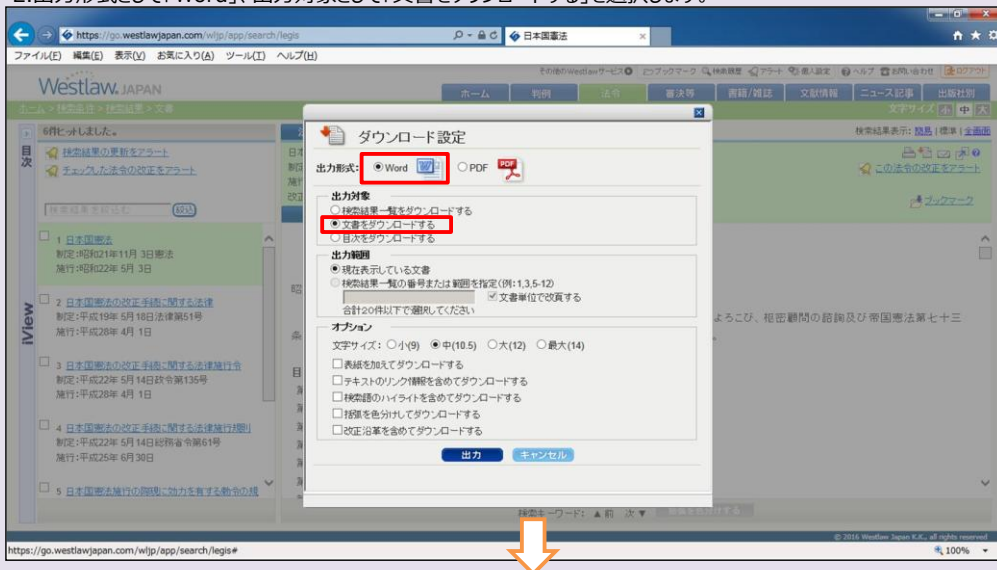


● Word形式でダウンロードしたファイルを印刷する

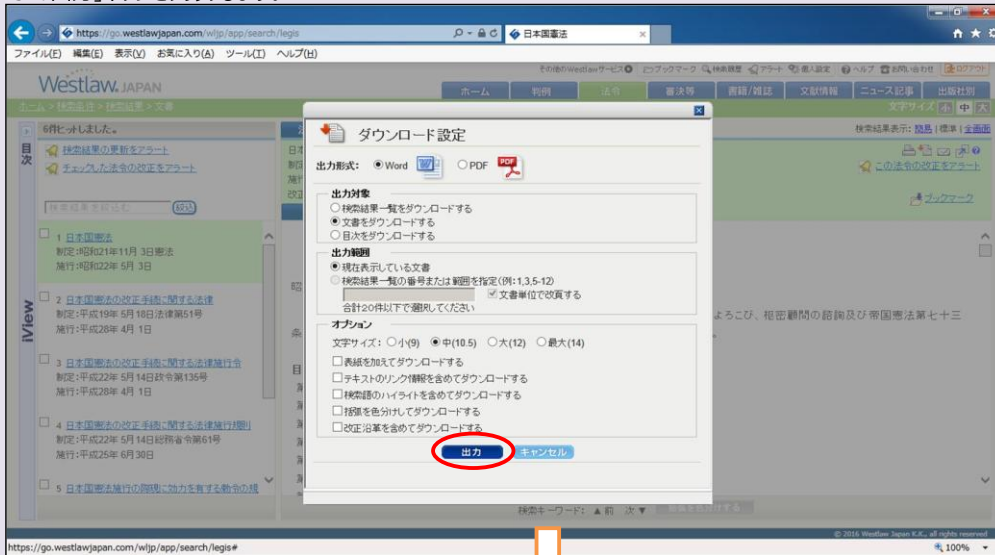
1. 検索結果画面右上部に表示される、「ダウンロード」のアイコンをクリックします。



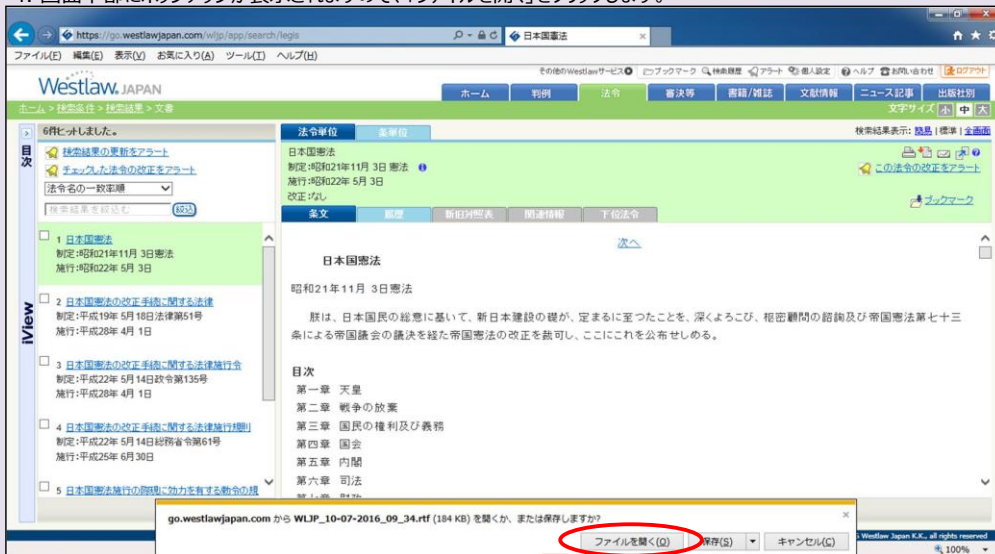
2. 出力形式として「Word」、出力対象として「文書をダウンロードする」を選択します。



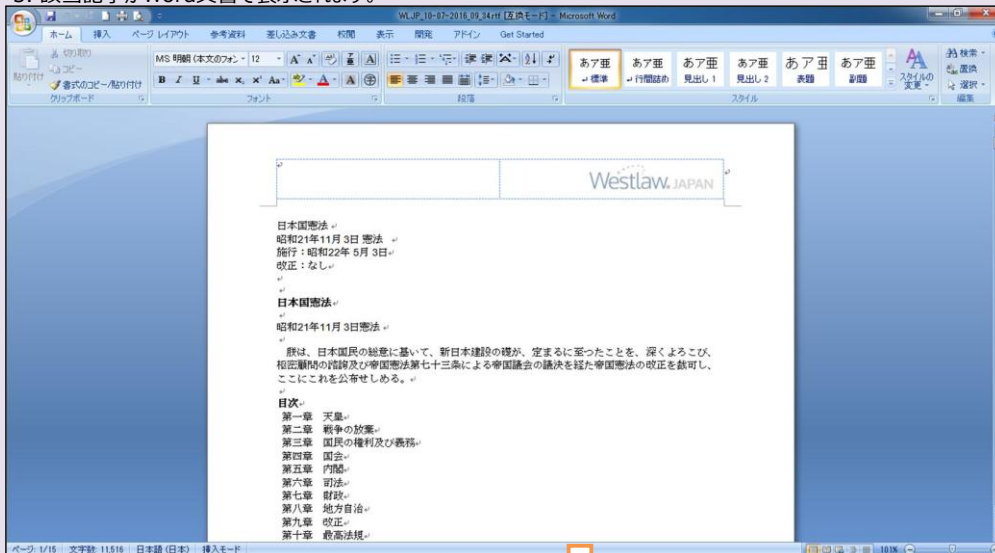
3. 「出力」ボタンをクリックします。



4. 画面下部にポップアップが表示されますので、「ファイルを開く」をクリックします。



5. 該当記事がWord文書で表示されます。

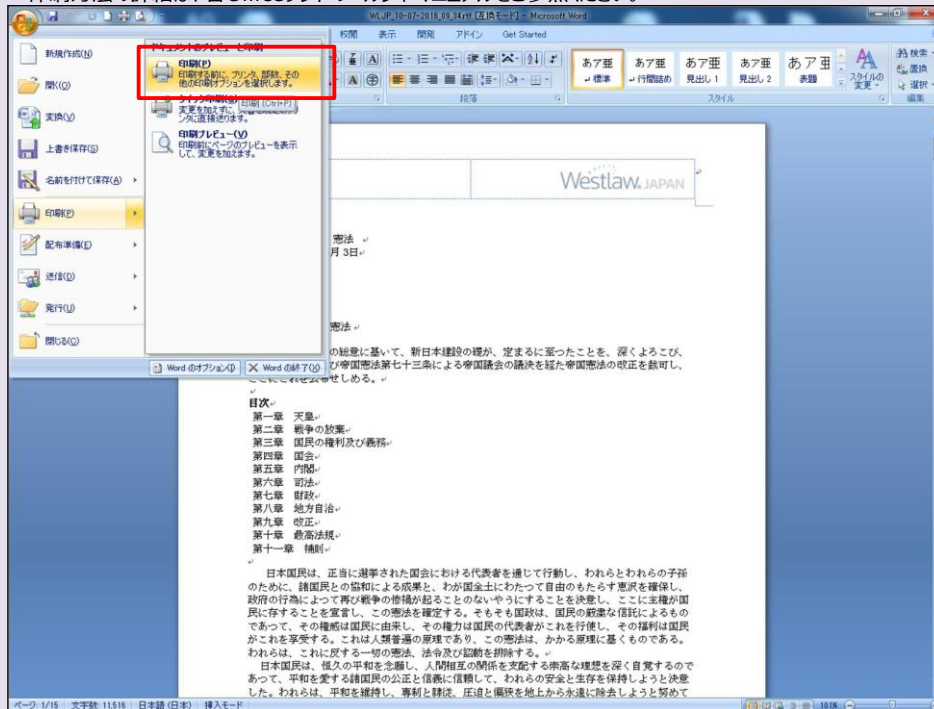


6. 左上のホームボタンをクリックし、「印刷」をクリックします。

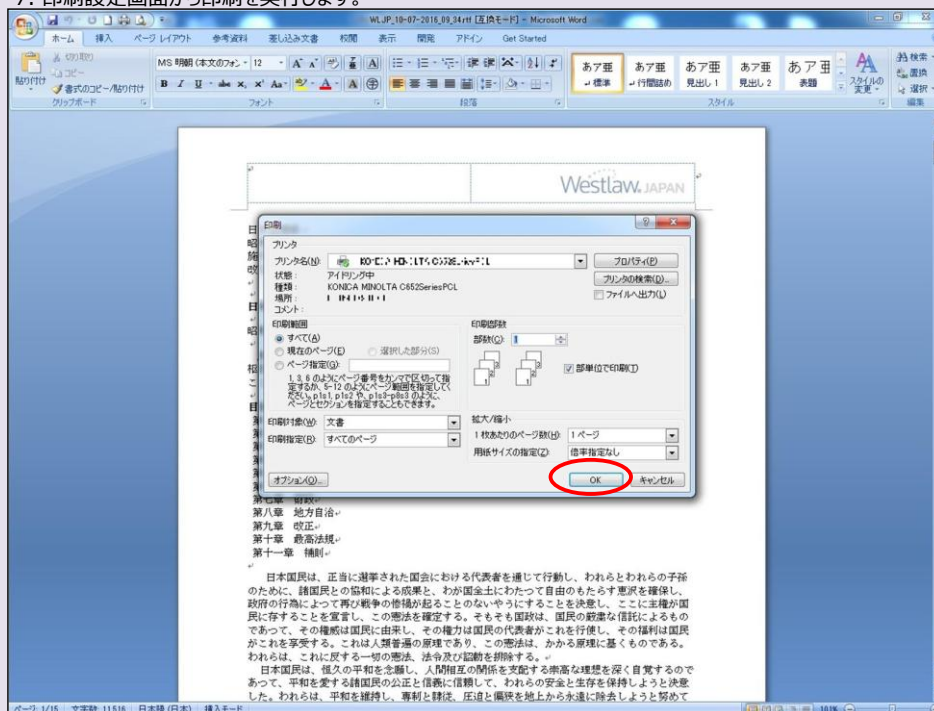
※画面はMicrosoft Office Word 2007です。

お使いのOfficeソフトによって、操作が異なる場合があります。

印刷方法の詳細は、各Officeソフトのヘルプやマニュアルをご参照ください。



7. 印刷設定画面から印刷を実行します。



以上